

Stillingsopslag:

Vi, i det nye formandskab, søger et hold af friske, arbejdsomme og dygtige lakajer til næste års rusvejledning. Arbejdet kommer cirka til at vare fra slutningen af i år til næste efterår, og den gennemsnitlige arbejdsbyrde kommer til at variere i løbet af året. Man kan dog som minimum forvente et par timers arbejde om ugen, og en arbejdsweekend op til arrangementer. Til selve arbejdet forventer vi selvfølgelig, at det bliver gjort ordentligt og til tiden, men frem for alt forventer vi gåpåmod og engagement.

Ansøgningsfristen ligger d. 9. november kl. 12.00, og ansættelsessamtalerne vil ligge d. 12-16 november. Den udfyldte ansøgningsblanket skal vedhæftes en mail til rusformandskab@studenterraadet.dk, hvori kontaktoplysninger også skal være inkluderet. Vi forventer yderligere, at resten af dette dokument er læst, inden ansøgningen sendes.

Baggrundspapir:

De følgende sider inkluderer information om de lakajposter, som vi søger at få udfyldt, samt formandskabets målsætninger og visioner for rusvejledningen 2019.

Der ligger et stort arbejde i at være lakaj, det skal der ikke lægges skjul på - det er nu dig folk kommer til med spørgsmål, og de forventer et svar.

Sidste år oplevede vi et rigtig godt sammenhold blandt lakajerne, og det vil vi selvfølgelig gerne skabe igen i år. At man som formandskab har det godt sammen, ikke bare gennem arbejdet men også 'udenfor' RUC, er med til at gøre det hele meget nemmere. Du kan forvente nogle lange dage en gang imellem, og det faktum at man stadig kan grine sammen efter et langt møde gør, at det der svarer til et års arbejde går langt hurtigere.

Ansvarsposter:

Herunder er vores idéer til, hvilke ansvarsposter, der skal indgå på næste års lakajhold. Der kan opstå ændringer, og nogle af posterne vil muligvis blive slået sammen.

Økonomi

Økonomilakajen skal hjælpe den økonomiske formand i budgettering og pengestyring, samt bistå rusvejlederne i at lave budgetter. Derudover er det økonomilakajens ansvar at have kontakt med banken og undersøge andre former for finansiering, merchandise aftaler osv. til rusvejledningen.

Bar

Barlakajen står for samarbejdet med rusvejledningens leverandører af alkohol og bistår rusvejlederne i at forberede planlægningsperiode-festerne. Vedkommende bistår også i at lære rusvejlederne at stå i bar, samt formandskabets barer og cafeer til rusvejledningens arrangementer.

Rustur

Rusturlakajen er en slags informationsbank. Lakajen står for at koordinere med eksterne aktører omkring rusture - herunder rusturssteder, busselskaber, lejebiler, kokkehold, madleverandører med mere. Vedkommende hjælper også med at tilrettelægge rusture, russeminar og at hjælpe rusvejlederne med at komme i kontakt med relevante kontaktpersoner.

Hum Bach, Sam Bach, Hum-Tek Bach og Nat Bach

De fire bachlakajer står for koordination mellem rusvejledningen og de ansatte på deres respektive fakultet. Lakajen bistår også med akademiske tiltag såsom pilotprojekt. Som bachlakaj er man i høj grad ambassadør til RUC's ansatte.

Aktivitet

Aktivitetslakajen står for at afholde aktiviteter løbende over rusvejledningen, inklusive Vikinge Regatta og Marbjerg Mark. Lakajen skal derigennem have kontakt til Roskilde Kommune igennem rusforløbet. Skal også bistå rusvejlederne i aktiviteter, hvor de finder guides til rusvejledningsdansene osv.

Special Activity

Special activity lakajen står for koordination af de “specielle” aktiviteter der foregår i forbindelse med rusvejledningen - og herigennem også kontakt til eksterne kontaktpersoner i den forbindelse.

Program

Programlakajen står sammen med de diverse dagsansvarlige for at lave runsheets for lakajholdet gennem hele forløbet og også organisere oplægsbørs. Lakajen skal dertil bistå i at få rusvejledernes programmer til at gå op og hjælpe til med generel planlægning.

Inklusion

Inklusionslakajen fungerer som en slags konsulent i arbejdet med at gøre rusvejledningen mere inklusiv. I tiden op til selve rusvejledningen skal personen stå for workshops og oplæg omhandlende inklusion til seminarerne. Under rusvejledningen skal personen sørge for, at de inklusions ansvarlige rusvejledere har de redskaber, de har brug for, til at gøre deres arbejde i husene.

Intern kommunikation/Koordination

Denne person står internt for at facilitere møder, lave dagsordener og worksheets. Derudover arbejder personen meget i skyggerne og sørger for, at alt er koordineret internt i gruppen. I rusvejleder perioden står personen for at facilitere møder med de ansvarlige rusvejledere og holde kontakten.

Ekstern kommunikation

En ny post, som vi forestiller os er særligt dedikeret til de mange samarbejdspartnere. Her skal personen tage kontakt til og være ansvarlig for kommunikationen med de eksterne samarbejdspartnere, der er. Dette kunne eksempelvis være Rusland, lyd og lys, t-shirt bestillingen osv. Der vil også være mulighed for sparring med f.eks. Rusturslakajen der også arbejder med eksterne partnere.

Visioner og målsætninger:

Inclusion

- I år har der været et større fokus på inklusion i rusvejledningen, end der nogensinde har været. Dette fokus vil vi gerne føre videre til næste år og endda gøre det til en vision. Vi vil have ekstra fokus på italesættelsen af pres, både internt og eksternt i rusvejledningen, og vi vil have fokus på at lave mere uddannelse og flere workshops, hvor vi alle kan være med til at skabe en mere inkluderende rusvejledning. Vi mener, at fokuset på inklusion er vigtigt for både rusvejlederne og de nye studerende, da rusvejledningen skal være for alle. Vi har på evalueringen i år også kunnet se, at der har været en positiv effekt af fokuset. Dog er der stadig fejl og mangler, som vi mener, vi sammen i rusvejledningen kan arbejde på at forbedre. Et eksempel på dette kan ses i evalueringerne fra i år. Der var en del af ruslingene i år der mente, at alkohol var en præmis for deltagelse i hus fællesskabet. Det tal skal mindskes. Punktum. Vi mener, at dette kan opnås gennem hvordan aktiviteterne og rusvejledningen generelt italesættes overfor de nye studerende.

Mere selvstændighed til rusvejlederne.

- En tendens vi har set gennem de sidste par års rusvejledning er, at flere af de gamle rusvejledere stopper, og at der så kommer flere og flere helt nye til. Dette har resulteret i, at flere rusvejleder grupper højst har bestået af et par anden gangs vejledere og ingen ældre. Det kan selvfølgelig være skræmmende for en anden gangs rusvejleder pludselig at stå med så meget ansvar i en gruppe. Derfor vil vi gerne lægge vægt på en selvstændiggørelse af rusvejlederne. Vi vil gennem uddannelse, workshops og informationsdeling sørge for, at rusvejlederne kan arbejde mere

selvstændigt og være løsningsorienteret. Vi vil gerne have, at de skal opnå en ansvarsfølelse og en leder mentalitet gennem større autonomi, og vi vil gerne have, at de hurtigt kan gå fra tanke til handling, hvilket vi mener kan hjælpe dem i rusvejledningen.

Vi mener, at vi kan opnå dette gennem mere uddannelse og workshops om selvstændighed og problemløsning, men vi tror også, at ved at etablere et større samarbejde husene og rusvejlederne imellem, at de sammen kan hjælpe og støtte sig op ad hinanden.

Godt forhold til administrationen.

- Gennem dette års rusvejledning har der været meget forhandling og dermed kontakt med administrationen på RUC. Dette har gjort os opmærksomme på, hvor vigtigt det er at opretholde et godt forhold til dem. Vi føler, at der i år er etableret en god baggrund for et videre godt samarbejde, som vi også vil have meget fokus på. Vi vil i forbindelse med dette også have fokus på at ændre diskursen om administrationen i rusvejledningen. Der har været en tendens til en "os og dem" mentalitet, og et navn som "Voksen RUC" dukker tit op. Vi vil meget gerne væk fra dette, i og med at begge institutioner basalt ønsker det samme: nemlig at give de nye studerende en bedst mulig start på deres uddannelse. Vi vil gerne have at administrationen får en bedre forståelse for rusvejledningen, dens kultur og dens betydning, og vi vil gerne have, at rusvejlederne får en bedre forståelse for administrationens beslutningstagen. Vi mener, at dette ville kunne skabe et bedre forhold dem imellem, og at det vil skabe en større gennemsigtighed, hvilket leder os over til vores sidste vision.

Gennemsigtighed og kommunikation hele vejen igennem

- Selvom gennemsigtighed som vision efterhånden er blevet lidt af en kliché, så mener vi stadig, at det er en meget vigtig vision at have i rusvejledningen. Vi vil dog ikke kun have fokus på gennemsigtighed mellem formandskab og rusvejleder, men vi vil også have fokus på gennemsigtighed rusvejleder og rusling imellem. Vi mener, at mere åbenhed vedrørende program og intention bag aktiviteter kan skabe en bedre forståelse og større engagement fra ruslingenes side. I mange år har en stor del af rusvejledningen og 'rusvejledermentaliteten' været centreret omkring hemmelighedskræmmeri og bullshitting. Vi forstår, at dette kan være vigtige

elementer af at hylpe events, blandt andet under rusturen, men vi har også erfaret, at det kan skabe unødvendig stress og frustrationer hos ruslinge, der finder det svært at planlægge rundt om et hemmeligt program. Derudover kan gennemsigthed omkring rusvejledningen også hjælpe til at gøre formålet ved både enkelte aktiviteter og rusvejledningen som helhed mere klart.

Konkrete tiltag:

Uddannelsesplan for rusvejlederne

- Vi vil gerne lave en udført uddannelsesplan/undervisningsplan for alle seminarer (Introseminar, Husseminar, Russeminar og Ruskaffe) gennem hele forløbet.

Uddannelsesplanen vil have til formål at skabe klare rammer for seminarernes formål, og hvordan de skal udføres. Derudover vil den også kunne bruges til at skabe klarhed og gennemsigthed over for rusvejlederne med hensyn til forløbet. Denne uddannelsesplan skal laves i samarbejde med lakajholdet og i forhold til vores visioner, så den bliver så relevant som mulig, og så vi alle har et fælles ansvar for, at den bliver opfyldt. Efter hvert seminar vil der udføres grundige evalueringer for at sikre, at planen bliver fulgt til dørs og hvis ikke, hvad det er vi kan gøre for at rette op på processen. Vi er klar over, at dette betyder et stort arbejde både fra vores men også fra lakajernes side, men vi håber at kunne starte noget, der kan gøres til en fast process, da vi mener, at det kan hjælpe uddannelsen af rusvejlederne rigtig meget.

Mere og bedre erfaringsudveksling

- Et af vores andre store tiltag for næste års rusvejledning er at gøre mere brug af de mange års rusvejleder erfaring, der er at finde iblandt alle de involverede i rusvejledningen. I planlægningsperioden vil vi lægge større fokus på erfaringsudveksling - både fra formandskab til rusvejleder, men i høj grad også rusvejledere imellem. Vi vil her også lægge op til, at husene der skal på rustur sammen og arbejder tæt på hinanden opbygger et tæt forhold, både professionelt og socialt, da vi mener, at dette kan afhjælpe mange konflikter og problemer. Hertil vil også gøre brug af den feedback, vi har fået fra de gamle rusvejleder i år. Vi tror på, at hvis rusvejlederne bruger håndbøgerne, som vil blive opdateret næste år (og forhåbentligt hvert år fremover), vedrørende deres ansvarsposter til at få styr på de

overordnede rammer, så frigiver det tid til at møderne i planlægningsperioden i højere grad end før kan fungere som en slags workshops. Yderligere erfaringer vi vil tage brug af, inkluderer, men begrænser sig ikke til: gamle formænd og lakajer, tidligere rusvejledere og rusvejledere fra DTU og KU.

Bedre håndbøger, der bliver brugt mere

- Håndbøgerne fra i år var en god idé, som vi føler har større potentiale, end hvad de opnåede i år. Vi mener, at hvis de bliver forbedret, at det vil hjælpe til at opfylde vores vision om mere selvstændighed hos rusvejledere, og frigive tid i planlægningsperioden til at kunne erfarings- og idéudveksle rusvejledere imellem. Vi vil arbejde på at lave en klar definition af ansvarsområder og arbejdsopgaver, hvilket vil kunne findes i de opdaterede håndbøger. Dette skal både være for lakajer og rusvejledere, hvilket kan komme mange misforståelser og problemer i forkøbet.